МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

средняя школа № 2 г. Вязьмы Смоленской области

215110 Смоленская обл., г. Вязьма, Загородный пер., 23

Тел.: директор 8(48131)42882; учительская: 8(48131)42542; бухг.: 8(48131)41192

Дорожная карта по внедрению рабочей программы воспитания

в МБОУ СШ №2 г. Вязьмы Смоленской области

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Согласно [Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/565416465/) «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», с 2021 года в состав основных образовательных программ школы должны входить рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Программа воспитания опирается на базовые ценности российского общества: Родина, семья, дружба, взаимопомощь, спорт и здоровье, любовь к природе, стремление к знаниям, труд, личность.

Результат освоения программы воспитания – это личностное развитие школьников, проявляющееся:

* в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
* в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
* в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Цель дорожной карты: организация мероприятий по разработке и внедрению программы воспитания в МБОУ СШ №2в составе ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

Дорожная карта проекта «Программа воспитания в МБОУ СШ №2»представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

* организационно-управленческое обеспечение;
* мероприятия содержательного характера;
* обсуждение проекта с участниками образовательных отношений;
* нормативно-правовое обеспечение;
* информационное обеспечение.

**ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПРОЕКТА
«ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ В МБОУ СШ № 2»**

1 этап – планирование и подготовка: формирование рабочей группы по работе над проектом программы (февраль 2021 года), изучение состояния воспитательного процесса в школе (сентябрь–октябрь 2020 года).

2 этап – разработка проекта программы воспитания (февраль 2021 года – апрель 2021 года).

3 этап – нормативно-правовое обеспечение (создание новых и внесение изменений в существующие локальные акты школы) (июнь 2021 года).

4 этап – обсуждение и согласование проекта программы с участниками образовательных отношений: педсовет, органы ученического самоуправления, совет школы (май 2021 года).

5 этап – разработка календарного плана воспитательной работы на 2021-22 учебный год (май-июнь 2021 года).

6 этап – изменение основной образовательной программы: включение программы воспитания в состав ООП по каждому уровню образования (июнь 2021 года).

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПРОЕКТА «ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ В МБОУ СШ № 2»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование целевого направления по реализации проекта** | **Ответственный за исполнение мероприятия** |
| **Мероприятие** | **Результат** | **Срок реализации** |
| **Организационно-управленческое обеспечение** |  |
| 1 | Создание рабочей группы по работе над проектом программы воспитания | Приказ №46/01.09 от 26.02.2021 |  | Директор  |
| 2 | Изучение состояния воспитательного процесса МБОУ СШ № 2 | Аналитическая справка | Сентябрь-октябрь 2020 г. | Заместитель директора по ВР |
| 3 | Мониторинг образовательных запросов обучающихся и их родителей | Анкетирование | Ноябрь-декабрь 2020 г. | Социальный педагог |
| 4 | Планирование совместной работы с социальными партнерами | Предварительная договорённость с учреждениями культуры, дополнительного образования об организации совместной деятельности | Январь 2021 г. | Заместитель директора по ВР |
| 5 | Проведение педагогического мониторингового исследования по направлениям:* уровень воспитанности учащихся (методика М.И. Шиловой);
* уровень сформированности УУД (методика Э.М. Александровой)
* участие педагогических кадров в воспитании детей и молодежи
 | Аналитическая справка | Апрель-май 2021 г. | Педагог-психолог Заместитель директора по ВР |
| **Мероприятия содержательного характера** |
| 1 | Разработка проекта программы | Проект программы воспитания | Февраль-апрель2021 г. | Заместитель директора по ВР |
| 2 | Пояснительная записка проекта | Проект пояснительной записки | Март 2021 г. | Заместитель директора по ВР |
| 3 | **Раздел 1** «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса» | Проект содержательной части программы | Март 2021 г. | Заместитель директора по ВР |
| 4 | **Раздел 2** «Цель и задачи воспитания» | Проект содержательной части программы |  Март 2021 г. | Заместитель директора по ВР |
| 5 | **Раздел 3** «Виды, формы и содержание деятельности» | Проект содержательной части программы | Апрель 2021 г. | Заместитель директора по ВР |
| 5.1 | Инвариантные модули:* «Классное руководство»;
* «Школьный урок»;
* «Курсы внеурочной деятельности»;
* «Работа с родителями»;
* «Самоуправление»;
* «Профориентация»
 | Проект содержательной части программы | Апрель 2021 г. | Заместитель директора по ВР |
| 5.2 | Вариативные модули:* «Ключевые общешкольные дела»;
* «Детские общественные объединения»;
* «Школьные медиа»;
* «Экскурсии, экспедиции, походы»;
* «Организация предметно-эстетической среды»
 | Проект содержательной части программы | Апрель 2021 г. | Заместитель директора по ВР |
| 6 | **Раздел 4** «Основные направления самоанализа воспитательной работы» | Проект содержательной части программы | Апрель 2021 г. | Заместитель директора по ВР |
| 7 | Разработка календарных планов мероприятий по различным направлениям программы воспитания для каждого уровня образования | Календарный план воспитательной работы школы на 2021/22 учебный год | Май - июнь 2021 года | Заместитель директора по ВР |
| **Обсуждение проекта с участниками образовательных отношений** |
| 1 | Обсуждение проекта программы воспитания на педагогическом совете МБОУ СШ № 2 | Протокол заседания педагогического совета | Май 2021 года | Заместитель директора по ВР |
| 2 | Обсуждение проекта программы воспитания с советом школы | Протокол заседания совета школы | Май 2021 года | Заместитель директора по ВР |
| 3 | Корректировка проекта в соответствии с решениями педагогического совета и совета школы | Проект программы воспитания | Май-июнь 2021 г. | Заместитель директора по ВР |
| **Нормативно-правовое обеспечение** |
| 1 | Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность МБОУ СШ № 2 по реализации программы воспитания | Локальные акты | Июнь 2021 г. | ДиректорЗаместитель директора по ВР |
| 2 | Внесение программы воспитания в состав ООП НОО, ООО, СОО | Приказ о внесении изменений в ООП НОО, ООО, СОО | Июнь 2021 года | Директор |

|  |
| --- |
| **Информационное обеспечение** |
| 1 | Размещение проекта программы воспитания в МБОУ СШ № 2 на официальном сайте школы | Сайт школы |  | Заместитель директора по информационным технологиям |
| 2 | Размещение основной образовательной программы, включающей программу воспитания в МБОУ СШ № 2, на официальном сайте школы | Сайт школы |  | Заместитель директора по информационным технологиям |